

## Zapytanie ofertowe nr 4/1/2020

(dotyczy: dostawy warzyw, owoców świeżych i jajek na potrzeby Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 39 w Rybniku)

### I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik –Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 39 w Rybniku

44-253 Rybnik ul. Osiedle Południe 20

Adres e –mail: p39rybnik@interia.pl

Telefon: 7394222

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa warzyw, owoców świeżych i jajek na potrzeby Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 39 w Rybniku.

#### Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. z wyłączeniem dni wolnych od zajęć dydaktycznych. Dostawa codzienna.

Szczegółowy opis zamówienia zawiera formularz asortymentowo- cenowy stanowiący Załącznik nr1.

Zakup artykułów żywnościowych będzie się odbywał partiami, a wielkość partii oraz termin dostawy zostanie każdorazowo określona w jednostronnych dyspozycjach Zamawiającego.

Zamówione artykuły żywnościowe winny być dostarczone do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych z widocznym terminem przydatności do spożycia . Nazwa dostarczonego produktu musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i nazwą w formularzu cenowym.

W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości Zamawiający odmówi jej przyjęcia i zgłosi reklamację niezwłocznie osobiście lub telefonicznie.

#### Kod CPV

15300000-1

03142500-3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca magazynowania w siedzibie Zamawiającego,
  - b) dostarczenia towaru zgodnie z ustaleniami, dostawa odbywać się będzie wyłącznie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych i dni wolnych od zajęć
  - c) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.
2. Wykonawca zapewnia że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wolny od wad fizycznych i prawnych .
3. Szacunkowe ilości artykułów podane w formularzu cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji zamówienia, stanowią jedynie podstawę dla Wykonawców do sporządzenia oferty. Rzeczywista ilość zamawianych artykułów wynikać będzie z każdorazowego zapotrzebowania.
4. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 1 stycznia 2020 roku do 30 czerwca 2020 roku

#### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętką firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP
- zawierać wypełniony Załącznik nr 1 .

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

#### **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: p39rybnik@interia.pl na nr tel.:7394222., pocztą, kurierem lub też dostarczona osobiście na adres: Miasto Rybnik –Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 39 w Rybniku w godzinach do dnia 16 grudnia 2019 r. z dopiskiem: Oferta na dostawę warzyw, owoców świeżych i jajek na potrzeby Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 39 w Rybniku

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: bip <http://p39.bip.edukacja.rybnik.eu/>

#### **VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1 - Cena 100%

#### **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony. w siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej pod adresem a także informacja zostanie przesłana pocztą elektroniczną.

#### **VIII .OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr w Rybniku z siedzibą przy ul. Osiedle Południe nr 20 w Rybniku,
- b) Inspektorem ochrony danych osobowych jest : Justyna Langer kontakt z inspektorem ochrony danych: p39rybnik@interia.pl Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;

c) dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;

d) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;

e) dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;

f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

g) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

h) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;

i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO;

j) posiada Pani/Pan:

-na podstawie art.15 RODO prawo dostępu danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

-na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

k) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Małgorzata Bryk Intendent.

## **X. ZAŁĄCZNIKI**

Formularz asortymentowo – cenowy (załącznik 1)

Wzór formularza ofertowego (załączniki 2 ).

Wzór oświadczenia Wykonawcy (załączniki 3)  
Wzór umowy (załączniki 4).

Załącznik nr 1

L.p.	Nazwa asortymentu	Ilość	Cena netto	Cena brutto	Uwagi
1.	Ziemniaki	1150 kg			
2.	Marchewka	45 kg			
3.	Seler	13 kg			
4.	Pietruszka	5 kg			
5.	Cebula	35 kg			
6.	Buraki	60 kg			
7.	Czosnek	55 szt.			
8.	Szczaw	10 szt.			
9.	Por	25 szt.			
10.	Botwinka	10 szt.			
11.	Salata zielona	30 szt.			
12.	Salata lodowa	10 szt.			
13.	Kapusta pekińska	25 szt.			
14.	Lubczyk	25 szt.			
16.	Kapusta biała	10 szt.			
17.	Kapusta biała	10 kg			
18.	Kalarepa	10 szt.			
19.	Kapusta czerwona	20 kg			
20.	Koperek	10 szt.			
21.	Pietruszka zielona	50 szt.			
22.	Szczypior	15 szt.			
23.	Rzodkiewka	60 szt.			
24.	Papryka	20 kg			
25.	Pomidory	30 kg			
26.	Pomidor koktajlowy	25 kg			
27.	Ogórek zielony	90 kg			
28.	Pieczarka	5 kg			
29.	Kalafior	10 szt.			
30.	Brzoskwinie	5 kg			
31.	Nektaryny	15 kg			
32.	Morele	10 kg			
33.	Jabłka	500 kg			
34.	Gruszki	15 kg			
35.	Winogrona	40 kg			
36.	Banany	140 kg			
37.	Mandarynki	60 kg			

38.	Pomarańcze	30 kg			
39.	Arbuz	100 kg			
40.	Truskawki	10 kg			
41.	Kiwi	30 kg			
42.	Cytryny	45 kg			
43.	Śliwki	20 kg			
44.	Fasolka szparagowa	2,5kg			
45.	Borówka	1 kg			
46.	Maliny	1 kg			
47.	Avocado	10 szt.			
45.	Jajka	2000 szt.			

Załącznik nr 2

.....  
(pieczęćka jednostki)

## Formularz ofertowy

Nazwa przedmiotu zamówienia: „Oferta na sukcesywną dostawę jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 39 w Rybniku”.

Dane Wykonawcy:

- Pełna nazwa:.....
- Adres siedziby:.....
- Adres e-mail:.....
- NIP:.....
- Numer telefonu:.....
- Numer rachunku bankowego:.....
- Nazwisko i imię właściciela:\* .....
- PESEL właściciela:\* .....

\* należy wypełnić w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (także w formie spółki cywilnej)

1.Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę

netto: ..... złotych, cenę brutto: .....  
złotych.

2. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i terminem realizacji zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

4. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję się do:

a) ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy (imię i nazwisko \_\_\_\_\_ oraz \_\_\_\_\_ numer telefonu): .....

.....,

b) podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wykonawca

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis i pieczęć)

.....  
Nazwa wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„ dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 39 w Rybniku”

oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:
  - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - zdolności technicznej lub zawodowej.

..... ,  
Miejscowość

.....  
Data

.....  
Podpis wykonawcy